

SAMHÄLLSUTVECKLINGSKONTORET Enligt remisslista  
Planenheten  
Katarina Dalerå

GRANSKNING avseende

## Detaljplan för fastigheten Tumstocken 6 mfl, Arninge

Förslag till detaljplan för fastigheten Tumstocken 6 mfl har upprättats och godkänts för granskning av Stadsbyggnadsnämnden 2017-12-12 § 206. Planen medger möjlighet att uppföra byggnader för centrumverksamhet. Resultatet av samrådet finns redovisat i en samrådsredogörelse

### Granskningstid: 22 december – 22 januari 2018

Granskningshandlingarna finns att hämta på kommunens hemsida [www.taby.se/tumstocken](http://www.taby.se/tumstocken). Under granskningstiden finns handlingarna tillgängliga i kommunhusets entré, Esplanaden 3.

Har ni synpunkter på förslaget ska dessa ha inkommit skriftligt **senast den 22 januari 2018** till Täby kommun, stadsbyggnadsnämnden, 183 80 Täby eller till [sbn@taby.se](mailto:sbn@taby.se). Ange namn och adress samt Dnr SBN 2014/130-20. Den som inte framfört skriftliga synpunkter inom utsatt tid har inte rätt att senare överklaga beslutet att anta detaljplanen. Synpunkter som framförts under samrådet behöver inte framföras på nytt.

Upplysningar lämnas av Katarina Dalerå, planarkitekt, tfn 08-55 55 94 18, e-post: [katarina.dalera@taby.se](mailto:katarina.dalera@taby.se)

## STADSBYGGNADSNÄMNDEN

Johan Algernon  
ordförande

### Information om behandling av personuppgifter

De uppgifter du lämnar till samhällsutvecklingskontoret registreras för administration och uppföljning. Personuppgifter behandlas enligt reglerna i



personuppgiftslagen (PuL). Handlingar och e-post som inkommer till samhällsutvecklingskontoret blir allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Uppgifterna kan komma att läggas ut på vår webbplats.

## PLANPROCESSEN

Detaljplanen befinner sig i planprocessens granskningskede. Planprocessen sammanfattas nedan. Mer detaljerad information om planprocessen finns på kommunens hemsida, [www.taby.se](http://www.taby.se).

- En detaljplan kan grunda sig på ett *program* som redovisar utgångspunkter och syfte med planen, om det inte är onödigt.
- Under *programsamrådet* ges berörda möjlighet att inkomma med synpunkter. Efter programsamrådet upprättas en *programsamrådsredogörelse* som redovisar alla inkomna synpunkter samt hur kommunen ställer sig till dessa.
- Detaljplaneförslag upprättas och skickas på *samråd* efter godkännande av stadsbyggnadsnämnden, SBN. Under samrådstiden ges berörda intressenter tillfälle att lämna synpunkter på förslaget. Efter samrådet upprättas en *samrådsredogörelse* som redovisar alla inkomna synpunkter samt hur kommunen ställer sig till dessa.
- Efter samråd och eventuella revideringar samt efter godkännande av SBN ska planförslaget ställas ut minst tre veckor för *granskning* innan detaljplanen antas. Synpunkter på förslaget ska lämnas till kommunen senast under granskningstiden. Den som inte inkommit med yttrande senast under granskningstiden kan komma att förlora sin rätt att överklaga. Efter granskningen upprättas ett *utlåtande* som redovisar alla synpunkter som inkommit under granskningstiden samt hur kommunen ställer sig dessa.
- Detaljplanen *antas* av kommunfullmäktige. Sakägare, som inte fått sina inkomna synpunkter tillgodosedda, kan överklaga kommunfullmäktiges beslut.
- Beslutet om att anta en detaljplan vinner *laga kraft*, när tiden för överklagande gått ut (tre veckor från protokoll om antagande anslagits) och ingen har överklagat beslutet.